

※色付きのセルは編集が可能です。
採用した部位、設備により適した記述して下さい

提出書類のチェックシート（その2）

グループ番号	0257	事業者番号		本事業の工期	令和年月日	～	令和年月日
0		0					

納品日（出荷日）が工期内の日付であることを確認してください。
※日付が「工期外」である場合は、理由を明記した書面を提出してください。

BELS評価に採用した全てについて確認が必要です				※有の場合に☑		出荷証明書（納品書）			※有の場合に☑		補助事業者記入欄	グループ事務局記入欄		
外皮性能に係わるもの（断熱材・開口部） 一次エネルギー消費量計算に係わるもの（設備類）				「新築（請負・売買）」は、断熱材の写真の提出は不要です。		カタログ	写真	現場納品日（出荷日）	建築主名 補助事業者名	発行元の社印	型番・数量			
種別 厚み（mm） メーカー／商品名等 ※吹付施工の場合は、「施工証明書」または「施工厚を確認出来る写真」の提出が必要です。														
断熱材	屋根							／						
								／						
	壁							／						
								／						
	床							／						
	基礎							／						
種別 メーカー／商品名等 ※出荷証明にはガラス仕様の明記が必要です。（ガラス厚み／中空層の厚みおよび種類[ガスorエア－]）														
開口部	サッシ							／						
								／						
								／						
	玄関ドア							／						
冷暖房設備（主たる居室）								／						
冷暖房設備（その他の居室）								／						
								／						
								／						
換気設備								／						
								／						
給湯熱源								／						
								／						
種別 メーカー／商品名等 ※出荷証明には水栓単体の型番の明記が必要です。（システムキッチンやユニットバスのセット品番のみでは不可）														
水栓金具	台所							／						
								／						
	浴室シャワー							／						
								／						
	洗面							／						
高断熱浴槽								／						
照明器具								／						
								／						
照明プラン図		※使用箇所、ランプ種（LED他）、機能（調光／センサー）を明示してください。												
太陽光発電パネル								／						
太陽光発電パワコン								／						
余剰配線確認		10kw超の場合、余剰配線であることを確認できる書面を提出してください。												
写真のみ提出	外 観							／	すべての外壁面を各一面以上（全ての開口部を確認できるもの）					
	内 観							／	LDK／その他の居室を各一枚以上提出					
	給湯ヘッダー							／	赤、オレンジ等暖色の配管（白い配管の場合は給水ヘッダーも提出要）					
	主たる居室～階段を間仕切る建具							／	建具を開けた状態、閉めた状態を提出					

※種別欄は編集が可能です。採用した部位、設備により適した記述して下さい。 ※メーカー／商品名等欄には採用した設備等の情報を簡単に記入してください。